## Budgetexport

## Lathund, Vitec Verksamhetsanalys



VITEC Affärsområde Fastighet • www.vitec.se • infofastighet@vitec.se • Växel 090-15 49 00

GÖTEBORG: REDEG 1 C, 426 77 V. FRÖLUNDA · KALMAR: BORGMÄSTAREGATAN 5, BOX 751, 391 27 KALMAR, VÄXEL: 0480-43 45 00 · LINKÖPING: SNICKAREGATAN 20, BOX 472, 581 05 LINKÖPING · MALMÖ: RUNDELSGATAN 16, 211 36 MALMÖ · STOCKHOLM: LINDHAGENSGATAN 116, BOX 30206, 104 25 STHLM, VÄXEL: 08-705 38 00 · UMEÅ: TVISTEVÄGEN 47, BOX 7965, 907 19 UMEÅ · VÄSTERÅS: KOPPARBERGSVÄGEN 17, BOX 209, 721 06 VÄSTERÅS · ÖSTERSUND: PRÄSTGATAN 51, 831 34 ÖSTERSUND, VÄXEL: 08-705 38 00

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

## Budgetexport

Data i en budget kan exporteras till Excel. För alla kostnadsställen i vald kostnadsställegrupp och valt budget –eller prognosalternativ går budgetexporten igenom alla poster och skriver ut kontodelarna och budgetbeloppet till en Excelfil. Bilden nedan visar ett exempel på hur en fil med exporterad budget kan se ut.

	A	В	С	D	E	F	G
1	ANSVAR	VERKSAMHET	SLAG	AKTIVITET	OBJEKT	MOTPART	BUDGET
2	7011	914010	60590	7616	7059	70	986
3	7011	914010	60500	7617	7059		2 322
4	7011	914010	60500	7610	7059		175
5	7011	914010	41000	7613	7059		33 358
6	7011	914010	62000	7612	7059		26 725
7	7011	914010	62000	7614	7059	70	4 786
8	7011	914010	46000	7620	7059		790
9	7011	914010	46000	7625	7059		721
10	7011	914010	46000	7628	7059		816
11	7011	914010	67990	1211	7059	70	3 0 3 0
12	7011	914010	76310	1970	7059		756
13	7011	914010	35000		7059		-215 000
14	7011	911010	60590	7616	5001	70	20 701
15	7011	911010	60500	7617	5001		48 757
16	7011	911010	60500	7610	5001		3 676

Dialogrutan för att starta exporten öppnas genom att välja kommandot **Exportera budget** i menygruppen **Data**.

äd Hem			
Exportera	📄 Kopiera 🛛 🦂		
Spara	Ristra in Pol		
Data	ra budget till Excelfil.		

I dialogrutan **Exportera budget** anger man budgetår, kostnadsställesgrupp samt budgetalternativ.

Man kan även ange ifall filen ska öppnas i Excel efteråt. Teckenvändning kan också anges. Dessutom kan man välja att exportera månadsvärden, antingen kolumnvis eller radvis. Observera att budgetexporten görs för den nivå i trädet man står på.

Exportera budget,	×
Välj år:	2014
Välj budgetaltemativ:	BU14
Kostnadsställesgrupp:	Fastighet
Omfattning:	Bostadsfastigheter /
	<ul> <li>Øppna filen i Excel efter export</li> <li>Teckenvänd intäkter</li> <li>Teckenvänd kostnader</li> <li>Teckenvänd balansposter</li> <li>Visa månadsvärden</li> <li>Ø Kolumnvis</li> <li>Radvis</li> </ul>
	Exportera budget
	Stäng

Kontodelarna definieras av dialogrutan i Alternativ-menyn. Dock kan det hända att man har registrerat kontodelarna i en annan ordning än vad man vill ha i exportfilen. Man kan därför ange kolumnposition. Ifall uppgifter om kolumnposition saknas kommer kontodelarna ut i den ordning de är angivna.

💮 Alten	nativ	Ba Maarina A				
<b>A</b>	🔗 Allmänt 🛛 🖓 Posttyper 🛛 🔒 Lås period 🗍 Budgetnycklar 🛛 🐙 Kontrak					
Konto	odelar	Position i budgetexport (1-10)				
1	Konto	1				
2	Aktivitet	3				
3	Objekt	2				
4	Projekt	4				
5	Verksamhet	5				
6						
7						
8						
9						
10						

Kontodelarna anges i fliken **Budget export**. Det förekommer att man inte vill exportera alla rader. I så fall kan man använda kryssrutan **Posten ska inte ingå i exporter**.

≪ Kostnadsställesgrupp ✓ Fastighet ✓ Poster ✓ Intäkter	Styntabeller     Behörigheter     Syldget export					
	Konto	Aktivitet	Objekt	Projekt	Verksamhet	
Hyresfoluster Hyror lokaler Hyror						
		ne nga r exporter.				

I styrtabellen för budgetexport ska alla angivna kontodelar skrivas ut. De kontodelar som är markerade i rutan **Kontodelar kostnadsställe** hämtar data för aktuellt kostnadsställe enligt kontodelsinformationen. Man kan dock ange ett värde i styrvillkoret och då tar det överhanden. Värden för de kontodelar som är markerade i rutan **Kontodelar poster** hämtas alltid från styrvillkoret.

Ett specialfall är ifall en kontodel saknar kryss i bägge rutorna. Då kan man hämta kontoinformation från någon av tabellerna ägare, fastighet, område, förvaltare eller byggnad istället.

F	Minport	Budget export				
	Konto Aktivitet		Objekt	Projekt	Verksamhet	
		•		•		-
					Fastighet nummer Fastighet konto 1 Fastighet konto 2 Förvaltare nummer Förvaltare konto Område nummer	4 III +